

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

П Р И К А З

28.04.2025 г.

№ 329-а

Об утверждении локальных
нормативных актов

В соответствии со ст. 332 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 04.12.2023 N 1138 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу", пп. 7.34, 7.35 устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - СПбГУТ, университет) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о выборах декана факультета (директора института) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о выборах заведующего кафедрой согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Начальнику АКУ ознакомить с настоящим приказом проректоров, руководителей структурных подразделений прямого подчинения ректору, а также обеспечить его размещение на официальном сайте СПбГУТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Проректорам и руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом находящихся в подчинении работников.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора-проректора по учебной работе.

Ректор



Р.В. Киричек

Приложение № 1 к приказу
от 28.04.2015 № 329-в

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА (ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА)

1. Положение о выборах декана факультета (директора института) (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения выборов декана факультета (директора института) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – СПбГУТ, Университет).

Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- приказа Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Устава СПбГУТ.

2. Должность декана факультета (директора института) относится к профессорско-преподавательскому составу и является выборной. Заключение трудового договора на замещение должности декана факультета (директора института), а также переводу на такую должность, предшествует проведение выборов на замещение соответствующей должности. Выборы проводятся ученым советом Университета.

3. Выдвижение кандидатур на должность декана факультета (директора института) производится ректором, первым проректором – проректором по учебной работе, научно-педагогическими работниками факультета (института) или путем самовыдвижения. Указанные лица вправе выдвинуть нескольких кандидатов или одного кандидата на должность декана факультета (директора института).

4. Трудовой договор с кандидатом, избранным на должность декана факультета (директора института), заключается на срок до пяти лет.

5. При избрании работника на выборах по должности, ранее занимаемой им по срочному трудовому договору, новый трудовой договор

может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок, но не более пяти лет.

6. Декан факультета (директора института) избирается числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет, ученую степень или ученое звание. При рассмотрении кандидатур учитывается наличие государственных почетных званий, степени PhD (аналогичной ученой степени, полученной в зарубежном университете), заслуг и достижений в научно-педагогической деятельности, подтвержденных соответствующими документами.

7. Выборы объявляются приказом ректора СПбГУТ.

В объявлении о проведении выборов указываются:

- перечень должностей, на замещение которых объявляются выборы;
- квалификационные требования по должностям;
- место (адрес) приема заявления для участия в выборах;
- срок приема заявления для участия в выборах;
- место и дата проведения выборов.

Информация о выборах размещается на сайте СПбГУТ.

8. Ответственным за прием документов у кандидатов является начальник административно-кадрового управления Университета (далее – ответственное лицо, начальник административно-кадрового управления Университета).

9. Срок приема заявления для участия в выборах - один месяц со дня размещения объявления о выборах на сайте Университета.

10. К заявлению должны быть приложены заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, согласие на обработку персональных данных, иные документы.

11. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

12. Претенденты на должность декана факультета (директора института) предварительно обсуждаются на заседании создаваемой приказом ректора Университета выборной комиссии, состоящей из председателя, секретаря, являющегося членом выборной комиссии, и иных членов выборной комиссии (далее – Комиссия). Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета, состав Комиссии может быть частично переменным. Заседание Комиссии проводится в течение пяти рабочих дней с момента окончания срока приема заявлений для участия в

выборах. Дату заседания Комиссии определяет председатель Комиссии, информация о дате проведения Комиссии доводится до претендентов на должность декана факультета (директора института) начальником административно-кадрового управления Университета.

Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

Каждый из претендентов на должность декана факультета (директора института) должен представить программу развития факультета (института). Программа развития оформляется в произвольном виде. Комиссия вправе предложить претенденту выступить с докладом по программе развития факультета (института) на заседании Комиссии, о чем претендент извещается не менее чем за три календарных дня до даты заседания Комиссии.

Решение о рекомендации Комиссии для избрания претендента на должность декана факультета (директора института) принимается открытым голосованием присутствующих на заседании членов Комиссии. Рекомендованным Комиссией считается претендент, набравший более половины голосов при кворуме $2/3$ списочного состава Комиссии.

Накануне рассмотрения кандидатур на должность декана факультета (директора института) на Комиссии секретарь Комиссии получает у ответственного лица пакет документов на каждого кандидата. После заседания Комиссии документы кандидатов подлежат возврату секретарем Комиссии ответственному лицу.

13. Накануне заседания ученого совета Университета по выборам декана факультета (директора института) ответственное лицо передает ученому секретарю ученого совета Университета список кандидатов на должность декана (директора) и протокол заседания Комиссии.

14. Неявка претендента на заседание ученого совета Университета не является препятствием для проведения выборов. Заявленные в ходе заседания ученого совета Университета самоотводы подлежат удовлетворению.

15. Решение по выборам принимается ученым советом Университета путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Для подсчета голосов ученый совет Университета (далее - совет) перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием из членов совета счетную комиссию в составе не менее трех человек, избирает из числа членов счетной комиссии председателя счетной комиссии, секретаря счетной комиссии.

16. Председатель счетной комиссии информирует членов совета о форме бюллетеня и правилах его заполнения.

17. Комплект бюллетеней для голосования выдается членам совета под личную подпись. Заполненные бюллетени опускаются в урну, предварительно проверенную и опечатанную членами счетной комиссии. По окончании голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов, по результатам которого оформляет протокол, подписываемый всеми членами счетной комиссии.

Председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается советом открытым голосованием.

18. Прошедшим выборы считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $2/3$ списочного состава совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур выборов, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре выборов.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, выборы признаются несостоявшимся.

19. Если на выборы не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам, выборы признаются несостоявшимся.

20. Результаты выборов могут быть отменены ректором Университета при нарушении настоящего Положения с уведомлением об этом членов совета в течение одного месяца с даты выявления нарушения.

21. Ректор Университета и члены совета имеют право поставить на совете вопрос о досрочном освобождении декана факультета (директора института) от должности в связи с ненадлежащим исполнением обязанностей по руководству факультетом (институтом).

22. Выписка из решения совета передается начальнику административно-кадрового управления вместе с представленными кандидатом документами.

23. Декан факультета (директор института) утверждается в должности приказом ректора Университета.

24. Должность декана факультета (директора института) объявляется вакантной, если в течение 10 календарных дней со дня принятия решения по выборам ученым советом Университета лицо, впервые успешно прошедшее выборы на замещение данной должности, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

25. При наличии вакантной должности декана факультета (директора института) ректор вправе назначить временно исполняющего обязанности декана факультета (директора института) из числа работников Университета, замещающих должности профессорско-преподавательского состава, на срок до проведения выборов.

Приложение № 2 к приказу
от 28.04.2025 № 329-2

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

1. Положение о выборах на должность заведующего кафедрой (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения выборов заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – СПбГУТ, Университет).

Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- приказа Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Устава СПбГУТ.

2. Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу и является выборной. Заключение трудового договора на замещение должности заведующего кафедрой, а также переводу на такую должность, предшествует проведение выборов на замещение соответствующей должности. Выборы проводятся ученым советом Университета.

3. Выдвижение кандидатур на должность заведующего кафедрой производится ректором, первым проректором – проректором по учебной работе, деканом факультета, научно-педагогическими работниками факультета или путем самовыдвижения. Указанные лица вправе выдвинуть нескольких кандидатов или одного кандидата на должность заведующего кафедрой.

4. Трудовой договор с кандидатом, избранным на должность заведующего кафедрой, заключается на срок до пяти лет.

5. При избрании работника на выборах по должности, ранее занимаемой им по срочному трудовому договору, новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора

с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок до пяти лет.

6. Заведующий кафедрой избирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих стаж научно - педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее пяти лет, ученую степень и ученое звание. При рассмотрении кандидатур учитывается наличие государственных почетных званий, степени PhD (аналогичной ученой степени, полученной в зарубежном университете), заслуг и достижений в научно-педагогической деятельности, подтвержденных соответствующими документами.

7. Выборы объявляются приказом ректора СПбГУТ.

В объявлении о проведении выборов указываются:

- перечень должностей, на замещение которых объявляются выборы;
- квалификационные требования по должностям;
- место (адрес) приема заявления для участия в выборах;
- срок приема заявления для участия в выборах;
- место и дата проведения выборов.

Информация о выборах размещается на сайте Университета.

8. Ответственным за прием документов у кандидатов является начальник административно-кадрового управления Университета (далее – ответственное лицо, начальник административно-кадрового управления Университета).

9. Срок приема заявления для участия в выборах - один месяц со дня размещения объявления о выборах на сайте Университета.

10. К заявлению должны быть приложены заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, согласие на обработку персональных данных, иные документы.

11. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

12. Претенденты на должность заведующего кафедрой предварительно обсуждаются на заседании создаваемой приказом ректора Университета выборной комиссии, состоящей из председателя, секретаря, являющегося членом выборной комиссии, и иных членов выборной комиссии (далее – Комиссия). Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета, состав Комиссии может быть частично переменным.

Заседание Комиссии проводится в течение пяти рабочих дней с

момента окончания срока приема заявлений для участия в выборах. Дату заседания Комиссии определяет председатель Комиссии, информация о дате проведения Комиссии доводится до претендентов на должность заведующего кафедрой начальником административно-кадрового управления Университета.

Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

Каждый из претендентов на должность заведующего кафедрой должен представить программу развития кафедры. Программа развития оформляется в произвольном виде. Комиссия вправе предложить претенденту выступить с докладом по программе развития кафедры на заседании Комиссии, о чем претендент извещается не менее чем за три календарных дня до даты заседания Комиссии.

Решение о рекомендации Комиссии для избрания претендента на должность заведующего кафедрой принимается открытым голосованием присутствующих на заседании членов Комиссии. Рекомендованным Комиссией считается претендент, набравший более половины голосов при кворуме $2/3$ списочного состава Комиссии.

Накануне рассмотрения кандидатур на должность заведующего кафедрой на Комиссии секретарь Комиссии получает у ответственного лица пакет документов на каждого кандидата. После заседания Комиссии документы кандидатов подлежат возврату секретарем Комиссии ответственному лицу.

13. Накануне заседания ученого совета Университета по выборам заведующего кафедрой начальник административно-кадрового управления Университета передает ученому секретарю ученого совета Университета список кандидатов на должность заведующего кафедрой и протокол заседания Комиссии.

14. Неявка претендента на заседание ученого совета Университета не является препятствием для проведения выборов. Заявленные в ходе заседания ученого совета Университета самоотводы подлежат удовлетворению.

15. Решение по выборам принимается ученым советом Университета путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Для подсчета голосов ученый совет Университета (далее - совет) перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием из членов совета счетную комиссию в составе не менее трех человек, избирает из числа членов счетной комиссии председателя счетной комиссии, секретаря счетной комиссии.

16. Председатель счетной комиссии информирует членов совета о форме бюллетеня и правилах его заполнения.

17. Бюллетень выдается членам совета под личную подпись. Заполненные бюллетени опускаются в урну, предварительно проверенную и опечатанную членами счетной комиссии. По окончании голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов, по результатам которого оформляет

протокол, подписываемый всеми членами счетной комиссии.

Председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается советом открытым голосованием.

18. Прошедшим выборы считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $2/3$ списочного состава совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур выборов, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре выборов.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, выборы признаются несостоявшимся.

19. Если на выборы не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам, выборы признаются несостоявшимся.

20. Результаты выборов могут быть отменены ректором Университета при нарушении настоящего Положения с уведомлением об этом членов совета в течение одного месяца с даты выявления нарушения.

21. Ректор Университета и члены совета имеют право поставить на совете вопрос о досрочном освобождении заведующего кафедрой от должности в связи с ненадлежащим исполнением обязанностей по руководству кафедрой.

22. Выписка из решения совета передается в административно-кадровое управление вместе с представленными кандидатом документами.

23. Заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора Университета.

24. Должность заведующего кафедрой объявляется вакантной, если в течение 10 календарных дней со дня принятия решения по выборам ученым советом Университета лицо, впервые успешно прошедшее выборы на замещение данной должности, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

25. При наличии вакантной должности заведующего кафедрой ректор вправе назначить временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой из числа работников Университета, замещающих должности профессорско-преподавательского состава, на срок до проведения выборов.