

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом СПбГУТ

от 01.07.2025г № 509

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обработки персональных данных в СПбГУТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Положение о порядке обработки персональных данных в СПбГУТ» (далее – Положение) разработано в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, при обработке его персональных данных, в том числе права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установления ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

– приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Межсетевой экран – локальное (однокомпонентное) или функционально-распределенное программное (программно-аппаратное) средство (комплекс), реализующее контроль за информацией, поступающей в информационную систему персональных данных и (или) выходящей из информационной системы.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных.

Обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки ПДн (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации).

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Пользователь информационной системы персональных данных – лицо, участвующее в функционировании информационной системы персональных данных или использующее результаты ее функционирования.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Ресурс информационной системы – именованный элемент системного, прикладного или аппаратного обеспечения функционирования информационной системы.

Средства вычислительной техники – совокупность программных и технических элементов систем обработки данных, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем.

Технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Утечка (защищаемой) информации по техническим каналам – неконтролируемое распространение информации от носителя защищаемой

информации через физическую среду до технического средства, осуществляющего перехват информации.

Целостность информации – способность средства вычислительной техники или информационной системы обеспечивать неизменность информации в условиях случайного и (или) преднамеренного искажения (разрушения).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Перечень, категории персональных данных, цели их обработки определены локальными нормативными актами СПбГУТ: приказом «Об утверждении перечня информационных систем персональных данных и перечня персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных СПбГУТ» и приказом «Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых на бумажных носителях в СПбГУТ».

3.2. Перечень информационных систем персональных данных определен локальным нормативным актом (приказ «Об утверждении перечня информационных систем персональных данных и перечня персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных СПбГУТ»).

3.3. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

4. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Все персональные данные СПбГУТ получает от субъекта персональных данных. В случае получения необходимых персональных данных у третьего лица, СПбГУТ в обязательном порядке уведомляет об этом субъекта персональных данных.

4.2. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесение сведений в учетные формы на бумажных и электронных носителях;
- формирование персональных данных в ходе кадровой работы;
- внесение персональных данных в информационные системы персональных данных СПбГУТ.

4.3. СПбГУТ в обязательном порядке сообщает субъекту персональных данных о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о перечне подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

5. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется с их согласия. Согласие на обработку должно быть дано в утвержденной форме и иметь собственноручную подпись субъекта персональных данных. Согласия на обработку персональных данных хранятся в личных делах субъектов персональных данных.

5.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных СПбГУТ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой, позволяющей подтвердить факт его получения, форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных

данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются СПбГУТ.

5.4. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.6. Ответственным за организацию обработки персональных данных в структурных подразделениях СПбГУТ является руководитель структурного подразделения.

5.7. Доступ к персональным данным имеют работники СПбГУТ, которым это необходимо для исполнения должностных обязанностей, после ознакомления под подпись с локальными нормативными актами, касающимися обработки персональных данных и подписания обязательства о неразглашении персональных данных.

5.8. Обязательства о неразглашении персональных данных хранятся в личных делах работников СПбГУТ.

5.9. Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным, утверждается приказом СПбГУТ, при этом указанные лица имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы для конкретных функций.

5.10. Требования к работникам СПбГУТ в части касающейся обработки персональных данных указаны в должностной инструкции работника СПбГУТ по обработке персональных данных и должностной инструкции руководителя подразделения, в котором осуществляется обработка персональных данных.

5.11. Личные дела работников, обучающихся и документы граждан, состоящих в гражданско-правовых отношениях с СПбГУТ, хранятся в соответствии со сроками хранения, установленными Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утвержден приказом

Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236) и номенклатурой дел СПбГУТ.

5.12. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИЛИ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

6.1. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей определено локальным нормативным актом «Порядок взаимодействия с субъектами персональных данных при получении обращений (запросов) СПбГУТ».

6.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных принимает решение о предоставлении доступа субъекту персональных данных или его представителю к персональным данным указанного субъекта.

6.3. СПбГУТ безвозмездно предоставляет субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, СПбГУТ осуществляет в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, СПбГУТ уничтожает такие персональные данные. СПбГУТ уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.4. Сведения о наличии персональных данных СПбГУТ предоставляет субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных. Контроль предоставления сведений субъекту или его

представителю осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту при ответе на запрос в течение 30 дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.5. Обращение субъекта персональных данных или его представителя фиксируется в журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

7.1. Порядок взаимодействия с органами государственной власти определен локальным нормативным актом «Порядок внешнего информационного взаимодействия при выявлении инцидентов в области защиты персональных данных».

8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных СПбГУТ приведен в «Положении по организации и проведению работ по обеспечению информационной безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных СПбГУТ».

8.2. Прием посетителей осуществляется в зонах ожидания, исключающих несанкционированный доступ к персональным данным.

8.3. Работники СПбГУТ, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.4. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

8.5. О фактах утраты съемных носителей, содержащих персональные данные, либо разглашения содержащихся на них сведений немедленно ставится в известность руководитель соответствующего структурного подразделения СПбГУТ.

8.6. Трансграничная передача персональных данных осуществляется, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», только по письменному запросу субъекта персональных данных, при этом передаче подлежат только персональные данные субъекта, направившего запрос на доступ к своим персональным данным.

При необходимости трансграничной передачи персональных данных на территорию иностранных государств СПбГУТ запрашивает согласие субъекта в письменной форме. Форма согласия утверждается приказом СПбГУТ. Допускается совмещение формы согласия субъекта с типовой формой документов, содержащих персональные данные субъекта (например: анкеты).

В иных случаях, при необходимости трансграничной передачи персональных данных, такая передача должна осуществляться в полном соответствии с требованиями статьи 12 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.7. Передача персональных данных субъекта персональным данным, работниками СПбГУТ, осуществляющими обработку персональных данных, выполняется с соблюдением следующих требований:

- не сообщать персональные данные субъекта персональным данным третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- не сообщать персональные данные субъекта персональным данным в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупреждать лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;

- передавать персональные данные субъекта персональных данных представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном законодательства Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;

- передача СПБГУТ персональных данных третьим лицам допускается в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- работникам СПБГУТ, осуществляющим обработку персональных данных, не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону, факсу, электронной почте.

8.8. Работники СПБГУТ, получившие доступ к персональным данным, несут персональную ответственность за:

- несоблюдение требований локальных актов СПБГУТ, устанавливающих порядок работы с персональными данными, в пределах, установленных трудовым договором;

- разглашение персональных данных, в пределах, установленных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

9. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Уничтожение персональных данных осуществляется в соответствии локальным нормативным актом «Правила по уничтожению персональных данных в СПБГУТ».

9.2. Уничтожение персональных данных в информационных системах, на машинных и бумажных носителях информации производится в течение тридцати дней с даты достижения цели обработки (предельного срока хранения) персональных данных. При невозможности уничтожения персональных данных в течение тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, обеспечивается их блокирование и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий шести месяцев.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом СПбГУТ.

10.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом СПбГУТ.

10.3. Все работники СПбГУТ, осуществляющие обработку персональных данных, согласно Перечню лиц, имеющих доступ к персональным данным, должны быть ознакомлены с настоящим Положением.